

## Acta da terceira reunião do Comité de Monitoria-CM do Projecto de Assistência Técnica para apoio ao Sistema Estatístico Nacional

### Informações Gerais

<b>Reunião:</b>	30/10/2013 – Realizada das 10:00 às 12:30		
<b>Assunto:</b>	1-Acta da 2ª reunião do Comité de Monitoria 2-Relatório de actividade do III Trimestre 3- Relatório de actividade do IV Trimestre 4- Plano de acção para o próximo período 5- Diversos		
<b>Solicitada por :</b>	Presidente em exercício do Comité de Monitoria		
<b>Elaboração da Acta:</b>	Nair Almeida		
<b>Revisão e contribuições:</b>	Membros do Comité de Monitoria		
<b>Local:</b>	Sala de reuniões do Ministério do Planeamento e do Desenvolvimento Territorial, Edifício ci fone, 12º andar, Av.1º Congresso do MPLA		
Nº	Participantes	Instituição/Função	Contactos
1	Tombwele Pedro	DNIECD/Director Geral	Tombwele.pedro@mpdt.gov.ao/911545806
2	Lukoki Artur	INE/Director Geral Adjunto	lukokiartur@ine.gov.ao/923400411
3	Domingos Constantino	INE/Chefe-Dpto.	domingos.constantino@ine.gov.ao/927256364
4	Agostinho Sardinha	INE/Chefe-Dpto.	agostinho.sardinha@ine.gov.ao/923611944
5	Maria A. Sousa	INE/Consultora	armindasousa@hotmail.com/924266753
6	Pietro Magini	AT- Monitoria	Pietromagini@at-on.org/914436142
7	Nair de Almeida	INE/Técnica	nair.almeida@ine.gov.ao/923329704
8	Alcides Capoti	INE/Técnico	alcides.capoti@ine.gov.ao/928514197
9	Fernando Casimiro	INE/Consultor	Fern.casimiro@gmail.com/946921290
10	Zé Alves Pereira	UE/Adido- Economia & Comércio	jose.manuel.alves.pereira@eeas.Europa.eu /937955524
11	Lara da Costa	DNIECD/Técnico	laradacost@ymail.com/923324218
12	Nunes Pires	DNIECD/Técnico	nunespirez@gmail.com
13	José António Fortes	DNIECD	jafortes@hotmail.com /912514677

**Projecto:** CRIS/FED/2009/021/-626 “Desenvolvimento das capacidades institucionais no quadro da modernização da função pública em matéria de planificação em Angola”

**Componente:** Melhoria da qualidade, cobertura e actualidade da informação estatística.

**Financiamento:** União Europeia, através do X FED

## **Abertura**

O Director Geral Adjunto do INE, Dr. Lukoki Artur, em nome do Director Geral, fez a abertura da reunião começando por agradecer a presença dos participantes, em especial a do Dr. Tombwele Pedro, por ser a primeira vez que participa na reunião do CM. Este por sua vez agradeceu pelo trabalho que tem sido feito em prol do projecto, sendo a primeira reunião pela Direcção Nacional de Integração Económica e Cooperação para o Desenvolvimento do Ministério do Planeamento e do Desenvolvimento Territorial (MPDT). Deu as boas vindas a todos os presentes.

Apresentou aos presentes as mudanças estruturais que ocorreram no MPDT, que resultaram a extinção da UTA, componente integrada actualmente na DNIECD. Salientou que nada alterou, porque todas as funções que eram exercidas pela UTA no quadro deste projecto, passaram automaticamente para a DNIECD.

Após apresentação dos restantes integrantes do encontro, o Dr. Lukoki apresentou a proposta de agenda de trabalhos à aprovação dos membros do CM. A proposta da agenda foi aprovada com o acréscimo de um ponto sobre diversos, ficando assim estruturada:

1. Leitura e Aprovação da Acta da 2ª reunião do Comité de Monitoria;
2. Relatório de actividade do III Trimestre;
3. Relatório de actividade do IV Trimestre;
4. Plano de acção para o próximo período;
5. Diversos
  - i) Questões metodológicas
  - ii) Adenda ao contrato entre a ex-UTA e o ICON, sobre a substituição do consultor Perito Principal 2

### **I. Leitura e Aprovação da Acta da 2.ª Reunião do CM de 06 de Agosto de 2013**

A acta da segunda reunião foi submetida com alguma antecedência aos participantes, para análise relativamente a forma e ao conteúdo. Deste modo foram lidas apenas as deliberações, ao mesmo tempo fazendo a sua avaliação, foram introduzidas algumas alterações, podemos afirmar que a maior parte das deliberações foram cumpridas, as que não foram cumpridas passaram para o próximo período.

O desempenho na componente “Melhoria da qualidade, cobertura e actualidade da informação estatística” foi felicitado durante a reunião do Comité de Monitoria, pelo seu cumprimento e monitorização, bem como pelo acompanhamento e apropriação por parte do INE.

### **II. Resumo do Relatório de Actividades do III Trimestre**

O Dr. Domingos Constantino apresentou o resumo do relatório. Primeiramente apresentou a questão dos períodos trimestrais que contam desde a primeira fase do início do projecto em Outubro de 2012, no qual reporta a execução do projecto e não aos trimestres tradicionalmente do ano.

Neste trimestre realizou-se o Diagnóstico do INE e dos ODINEs, com base em documentação e em encontros realizados com todas as unidades orgânicas do INE e com cada um dos GEPEs dos 11 potenciais ODINEs.

Foi feito um trabalho aprofundado no INE e com os potenciais ODINEs, tendo-se também realizado encontros com o BNA, Ministérios do Planeamento e do Desenvolvimento Territorial e das Finanças, UNICEF e PNUD.

A Consultora Arminda de Sousa resumiu informando que existem 5 actividades previstas nesta componente do projecto, que seguem as cláusulas constantes nos termos de referência e a metodologia do Consórcio Paris 21.

A primeira fase serviu para identificar os principais produtores e utilizadores de informação estatística, uma actividade contínua, que esteve centrada na elaboração do Roteiro da ENDE; Após a elaboração do Roteiro da ENDE, o mesmo foi analisado no GTINE e submetido à aprovação do INE, devendo ser validado pelo CNEST e posteriormente aprovado pelo Conselho de Ministros.

Na fase 2 da ENDE procedeu-se à avaliação da situação actual do SEN, de que resultou o Diagnóstico do INE, do BNA e dos potenciais ODINEs, fase amplamente participada através de preenchimento de questionários e encontros bilaterais.

Quanto à actividade 2 relacionada com a descentralização estatística, informou-se que esta teve início com encontros realizados nos 11 Ministérios seleccionados pelo INE como potenciais ODINEs, de que resultou um diagnóstico da sua situação actual.

Na sequência desse diagnóstico foi proposto um programa de trabalho que responde ao estabelecido na Lei n.º 3/11, de 14 de Janeiro. Assim, os ODINEs deverão ser implementados com base num Decreto Executivo conjunto dos Ministros de tutela do INE e de tutela de cada potencial ODINE, previamente apreciado pelo CNEST.

Por sua vez, decorre da Lei que o CNEST deverá aprovar no 4.º trimestre do ano n-1 o Plano de Actividades do SEN para o ano n e no 1.º trimestre do ano n+1, o Relatório de Actividades do ano n.

Deverá haver um acordo institucional entre o INE e o potencial ODINE no qual serão esclarecidas todas as questões institucionais e estabelecido um “caderno de encargos,” correspondente ao que foi descrito no respectivo Relatório de Diagnóstico.

Assim, torna-se necessário estabelecer um conjunto de instrumentos de planeamento, avaliação, certificação técnica e difusão de informação. Foi elaborada uma proposta de implementação destes instrumentos para o Plano de Actividades de 2014, assumindo-se este como ano experimental, de modo que 2015 seja o ano de execução efectiva.

O Director Geral Adjunto Dr. Lukoki Artur levantou a questão dos orçamentos, se estes serão da responsabilidade do SEN, ou do INE. Foi esclarecido pelo Dr. Fernando Casimiro que, de acordo com a Lei, as competências do CNEST são de apreciar os projectos de planos anuais e plurianuais do SEN e os correspondentes orçamentos. Por isso, os orçamentos tanto poderão ser do SEN como de cada um dos respectivos órgãos.

Contudo o INE tem a obrigação de coordenar a sua elaboração a nível do SEN, pois a Lei só será cumprida se todas as actividades estatísticas tiverem o respectivo orçamento.

Quanto à Actividade 3 será elaborado um Plano de Formação de curto e médio prazo quando se elaborar o Plano de Acção da ENDE, previsto para o 1.º semestre do próximo ano.

Actividades 4 MCD, nesta fase verificaram-se as seguintes missões de curta duração: Nomenclaturas e Conceitos Estatísticos; Inquérito Trimestral à Produção Industrial; Inquérito Anual Harmonizado às Empresas e Inquérito Trimestral Qualitativo ao Sector das Comunicações e aos Consumidores.

Actividade 5 apoia a dinamização do CNEST.

### **III. Relatório do IV Trimestre**

Neste trimestre foi analisado, no GTINE, o Diagnóstico do INE, e potenciais ODINEs, e submetido à aprovação do INE, devendo ser apreciado pelo CNEST e posteriormente aprovado pelo Conselho de Ministros. Brevemente terá lugar a reunião do CNEST, no qual serão apresentados os relatórios do Roteiro e do Diagnóstico para apreciação. Também serão submetidas propostas para a criação das três Comissões no CNEST: Comissão de Planeamento e Coordenação Estatística; Comissão de Estatísticas Demográficas e Sociais e Comissão de Estatísticas Económicas e Financeiras.

A consultora PPI debruçou-se sobre a fase actual de trabalho, em que a partir do Diagnóstico se efectua a análise inversa dos pontos fracos do INE/SEN, identificando-se possíveis soluções para os problemas existentes. Estas soluções são discriminadas com algum detalhe em actividades que permitem visualizar quais as linhas de acção/estratégias a seguir.

A existência no portal do INE de informação relativa a ENDE, tem resultado de uma tarefa regular, com a publicação dos documentos depois da aprovação do GTINE e do Director Geral. Até agora foram realizadas 7 reuniões do GTINE.

Sobre as Missões de Curta Duração (MCD) realizaram-se neste trimestre as segundas missões, nomeadamente, de apoio à finalização da Revisão da Classificação de Profissões em Angola (CPA, rev1), e de implementação dos Inquéritos Trimestrais Qualitativos ao sector das Telecomunicações e aos Consumidores. Está a decorrer a missão sobre o Ficheiro das Unidades Estatísticas (FUE), cujo principal objectivo é dotar o INE de um FUE actualizado e utilizando metodologias e procedimentos adequados, implementando-se um sistema de controlo de qualidade.

### **IV. Plano de acção para o próximo período**

O grande objectivo para o próximo trimestre será a conclusão do Plano Estratégico, com a definição da missão e da visão e a identificação dos objectivos estratégicos de médio e longo prazo.

Dar-se-á dar início à preparação dos planos de acção, que incluem os planos de formação e financiamento da ENDE. A formulação da ENDE 2015-2025 deverá estar

concluída antes de se enviar a proposta do INE ao OGE para 2015 contemplando as necessidades financeiras para a sua execução.

## **V. Diversos**

- i) Documentos metodológicos**
- ii) Adenda sobre a questão do Dr. Casimiro**

Sobre os documentos metodológicos o Dr. Pietro Magini, Assistente Técnico ao Ordenador Nacional do FED, sugere marcar um encontro com os consultores para debater e se inteirar sobre metodologias e questões ainda não clarificadas sobre o projecto.

A adenda ao contrato entre a ex-UTA e o ICON sobre a substituição do PP2 relaciona-se com o facto de algumas questões burocráticas existentes entre a extinta UTA e a U.E no que concerne a retroactividade salarial do PP2. Houve uma falha no processo por causa de uma assinatura feita em data diferente da prevista e efectuada. Foi analisada a questão e espera-se que nos próximos dias esta situação esteja resolvida.

Como não havia mais questões a apresentar, deu-se por terminada a reunião.

## **VI. Deliberações da 2ª Reunião do Comité de Monitoria**

1. *Deliberações da 2ª Reunião, ponto 1.* Reforçou-se que o INE deverá enviar um ofício formal de aprovação dos relatórios das missões de curta duração (por causa das questões dos contractos e facturas) à empresa contratante do perito (ICON/AGREER). A empresa contratante, por sua vez, comunica essa aprovação à Direcção Nacional de Integração Económica e Cooperação para o Desenvolvimento e à Delegação da União Europeia, anexando o ofício do INE e o Relatório aprovado.
2. *Deliberações da 2ª Reunião, ponto 10 “Questões sobre actualização dos contractos dos consultores”.* Sobre esta questão, dever-se-á actualizar os contractos. Levantou-se essa questão por causa das auditorias que possam existir porque ambos têm a função da desconcentração embora nos TdR estejam bem claros. Para tal esta actualização deverá ser feita pela empresa contratada. Recomenda-se que deva existir uma troca de correspondência de modo formal entre a empresa e os consultores. Recomenda-se que o assunto seja tratado entre a empresa e os consultores.
3. *Deliberações da 2ª Reunião, ponto 11 “as questões de logística não são da responsabilidade do INE mas sim da UTA”.* Sobre este ponto, o Dr. Fortes salienta que as funções que eram da UTA e agora são da DNIECD estão direccionadas para questões institucionais relativamente a vistos, o procedimento deverá ser o mesmo, como a elaboração de cartas ou pedidos formais. Relativamente a questões práticas (relações públicas) deverá ser da responsabilidade da empresa contratante.

## **Acrónimos e siglas**

BNA-Banco Nacional de Angola

CM-Comité de Monitoria

CNEST - Conselho Nacional de Estatística

DNIECD- Direcção Nacional de Integração Económica e Cooperação para o Desenvolvimento

ENDE - Estratégia Nacional de Desenvolvimento Estatístico

FED- Fundo Europeu Desenvolvimento

GEPE -Gabinete de Estudo Planeamento e Estatística

GTINE - Grupo Técnico do INE

MCD-Missões de Curta Duração

MPDT – Ministério do Planeamento e do Desenvolvimento Territorial

NU – Nações Unidas

ODINE - Órgãos Delegados do INE

OGE- Orçamento Geral do Estado

PP - Perito Principal

SEN - Sistema Estatístico Nacional

SPINE - Serviços Provinciais do INE

TdR-Termos de Referência

UE-União Europeia

UTA- Unidade Técnica Administrativa

**Instituto Nacional de Estatística**, em Luanda, 12 de Novembro de 2013

Elaborado por:

*Nair Almeida*